

## Vorgehen bei unberechtigten Absenzen oder negativen Vorkommnissen beim Arbeits- Lern- und Sozialverhalten

Klassenlehrperson notiert Vorkommnisse im Lehreroffice. (evtl. Nacharbeit)



Bei einer auffälligen Häufung von Störungen Nacharbeit für SuS bei Aufsichtspersonperson und Telefonat an Erziehungsberechtigte durch Klassenlehrperson. (Protokoll erstellen) (LP kommt nicht weiter)  
Abgabe Merkblatt an Erziehungsberechtigte. Schriftliche Vereinbarung mit SchülerIn.



Die Klassenlehrperson meldet weitere Vorkommnisse der Schulleitung. (Sämtliche Belege an SL)  
Aufgebot zur Nacharbeit durch KLP am Mittwochnachmittag bei der Schulleitung. (13.30 – 15.00 Uhr)  
Gespräch des Schülers/der Schülerin mit der Schulleitung.  
Schulleitung informiert die Erziehungsberechtigten telefonisch. (Protokoll)



Im Wiederholungsfall meldet die Klassenlehrperson weitere Vorkommnisse der Schulleitung.  
Aufgebot zur Nacharbeit durch KLP am Mittwochnachmittag bei der Schulleitung. (13.30 – 15.00 Uhr)  
Gespräch des Schülers/der Schülerin mit der Schulleitung. (Gesprächsprotokoll)  
Schriftliche Androhung eines Timeouts / Verwarnung. (1 Woche)



Im Wiederholungsfall meldet die Klassenlehrperson weitere Vorkommnisse der Schulleitung.  
Schriftlicher Verweis mit Timeout. (1 Woche). Kopie an Volksschulamt und Präsident Vorstand KSU.  
Aufgebot der Erziehungsberechtigten zu einem Gespräch mit der Schulleitung. (Gesprächsprotokoll)



Im Wiederholungsfall meldet die Klassenlehrperson weitere Vorkommnisse der Schulleitung.  
Schriftlicher Verweis mit Timeout. (3 Wochen). Kopie an Volksschulamt und Präsident Vorstand KSU.  
Aufgebot der Erziehungsberechtigten zu einem Gespräch mit der Schulleitung und der Schulsozialarbeit.  
Schulsozialarbeit leitet Massnahme für Timeout ein. (Gesprächsprotokoll)



Im Wiederholungsfall meldet die Klassenlehrperson weitere Vorkommnisse der Schulleitung.  
Schriftlicher Verweis mit Timeout. (12 Wochen). Kopie an Volksschulamt und Präsident Vorstand KSU.  
Aufgebot der Erziehungsberechtigten zu einem Gespräch mit der Schulleitung, der Schulsozialarbeit und dem Präsidenten des Vorstandes KSU. (Gesprächsprotokoll)  
Schulsozialarbeit leitet Massnahme für Timeout ein. Gefährdungsmeldung